

Næstved Fri Skole

Havrebjergvej 3, 4700 Næstved
Skolekode 373.030
CVR-nr. 20 99 57 85

Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: 8QMIC-FF4VO-HVLJZ-MT605-EYXEN-IDY52

Generelle oplysninger om skolen	3 - 4
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	5 - 6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7 - 10
Ledelsesberetning	11 - 17
Anvendt regnskabspraksis	18 - 22
Resultatopgørelse	23
Balance	24 - 25
Pengestrømsopgørelse	26
Noter	27 - 37
Særlige specifikationer	38 - 41

Skolen

Næstved Fri Skole
Skolekode 373.030
Havrebjergvej 3
4700 Næstved

Telefon: 55 70 10 54
Hjemmeside: www.naestvedfriskole.dk
E-mail: kontor@naestvedfriskole.dk

Hjemstedskommune: Næstved
CVR-nr.: 20 99 57 85
Regnskabsår: 01.01 - 31.12
28. regnskabsår

Bestyrelse

Jonas Sprogøe, formand
Annette Bende Meier Schmøde, næstformand
Karina Rønnov Mortensen
Nooshin Christiansen
Tommy Thirup Kofoed Nedergaard

Øverste leder

Kim von Bülow

Skolens formål

Skolens formål er at drive skole i henhold til den til enhver tid gældende friskolelov. Det følger heraf, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre, samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds - og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
Ole Nørrelund Hansen, MNE-nr.: mne19787
Algade 76
4760 Vordingborg
CVR-nr.: 32 89 54 68
Telefon: +45 55 36 50 00
E-mail: vordingborg@beierholm.dk

Pengeinstitut

Møns Bank

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Næstved Fri Skole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Næstved, den 11. februar 2025

Øverste leder

Kim von Bülow
Skoleleder

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Næstved, den 11. februar 2025

Bestyrelse

Jonas Sprogø
Formand

Annette Bende Meier
Schmøde
Næstformand

Karina Rønnov Mortensen

Nooshin Christiansen

Tommy Thirup Kofoed
Nedergaard

Til bestyrelsen for Næstved Fri Skole

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Næstved Fri Skole for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at

udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisions-

bevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vordingborg, den 11. februar 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Ole Nørrelund Hansen

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne19787

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i DKK	2024	2023	2022	2021	2020
<i>Resultat</i>					
Omsætning	11.878.856	11.039.551	10.691.249	10.500.229	10.068.067
Indeks	118	110	106	104	100
Heraf statstilskud	9.173.682	8.514.859	8.149.655	8.042.561	7.926.630
Indeks	116	107	103	101	100
Omkostninger	-11.005.511	-10.523.104	-10.482.783	-9.568.853	-9.549.871
Indeks	115	110	110	100	100
Resultat før finansielle poster	873.345	516.447	208.466	931.376	518.196
Indeks	169	100	40	180	100
Finansielle poster	-55.902	-50.155	-97.404	-90.382	-143.248
Indeks	39	35	68	63	100
Årets resultat	817.443	466.292	111.062	840.994	374.948
Indeks	218	124	30	224	100
Årets resultat eksklusiv særlige poster	817.443	466.292	111.062	840.994	374.948
Indeks	218	124	30	224	100
<i>Balance</i>					
Anlægsaktiver	6.901.944	7.105.310	6.823.833	6.869.924	6.846.341
Indeks	101	104	100	100	100
Omsætningsaktiver	3.959.886	3.001.369	3.041.549	2.655.302	2.708.353
Indeks	146	111	112	98	100
Balancesum	10.861.830	10.106.679	9.865.382	9.525.226	9.554.694
Indeks	114	106	103	100	100
Egenkapital	6.481.951	5.664.508	5.198.215	5.087.150	4.246.156
Indeks	153	133	122	120	100
Langfristede gældsforpligtelser	2.629.109	2.730.374	2.728.777	2.384.840	3.097.389
Indeks	85	88	88	77	100
Kortfristede gældsforpligtelser	1.750.770	1.711.797	1.938.390	2.053.236	2.211.149
Indeks	79	77	88	93	100

Hovedtal - fortsat -

Beløb i DKK	2024	2023	2022	2021	2020
-------------	------	------	------	------	------

Pengestrømme

Nettopengestrømme fra:

Driftsaktivitet	1.442.012	769.872	695.831	1.075.092	828.369
Investeringsaktivitet	-353.077	-855.181	-391.976	-418.340	0
Finansieringsaktivitet	-110.779	45.828	11.826	-705.992	294.258

Årets pengestrømme	978.156	-39.481	315.681	-49.240	1.122.627
--------------------	---------	---------	---------	---------	-----------

Likvide beholdninger ved årets begyndelse	2.797.355	2.836.836	2.521.155	2.570.395	1.447.768
---	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Likvide beholdninger ved årets slutning	3.775.511	2.797.355	2.836.836	2.521.155	2.570.395
---	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Samlet likviditet til rådighed ultimo	3.775.511	2.797.355	2.836.836	2.521.155	2.570.395
---------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
--	------	------	------	------	------

Overskudsgrad	6,9%	4,2%	1,0%	8,0%	3,7%
---------------	------	------	------	------	------

Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	6,9%	4,2%	1,0%	8,0%	3,7%
--	------	------	------	------	------

Likviditetsgrad	226,2%	175,3%	156,9%	129,3%	122,5%
-----------------	--------	--------	--------	--------	--------

Soliditetsgrad	59,7%	56,0%	52,7%	53,4%	44,4%
----------------	-------	-------	-------	-------	-------

Finansieringsgrad	38,1%	38,4%	40,0%	34,7%	45,2%
-------------------	-------	-------	-------	-------	-------

Nøgletal - fortsat -

	2024	2023	2022	2021	2020
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	124,0	127,0	124,0	127,0	125,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	48,0	44,0	45,0	42,0	39,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	125,8	125,3	125,8	125,8	123,3
Aktivitetsudvikling i procent	0,4%	-0,4%	0,0%	2,0%	2,1%
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	45,7	44,6	43,3	40,3	39,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	45,7	44,6	43,3	40,3	39,0
Skolepenge pr. årselev	16.147	15.939	15.536	14.688	14.058
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	8.415	8.469	10.066	11.489	9.642
Antal lærerårsværk i grundskolen	9,9	10,3	10,6	10,5	11,7
Antal årsværk i skolefritidsordningen	2,1	2,1	2,1	1,6	1,6
Antal årsværk for øvrigt personale	1,6	1,6	1,6	1,3	1,1
Antal årsværk i alt	13,6	14,0	14,3	13,4	14,4
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	19,3%	18,8%	18,6%	19,5%	12,5%
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	12,7	12,2	11,9	12,0	10,5

Nøgletal - fortsat -

	2024	2023	2022	2021	2020
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	21,8	21,2	20,6	25,2	24,4
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	46.366	45.099	47.195	43.147	48.429
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	6.705	5.731	5.078	3.849	3.921
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	53.071	50.830	52.273	46.996	52.350
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	20.803	19.080	19.711	17.982	26.191
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	56.758	54.081	56.553	49.199	52.045
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	21.133	19.555	20.192	18.786	26.603
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	11.299	12.822	10.210	11.558	8.174
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	11.406	9.856	9.357	8.748	8.600
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	79.463	76.759	76.120	69.505	68.819

Definitioner af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	$\frac{\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansieringsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Næstved Fri Skoles Næstved Fri Skoles hovedvirksomhed er i følge skolens vedtægter at drive en fri grundskole for elever fra 0. til 9. klasse), samt en fritidsordning for elever fra 0. til og med 3. klasse på grundlag af de love og regler, der gælder på området.

Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2024 udviser et resultat på DKK 817.443 og balancen pr. 31.12.24 udviser en egenkapital på DKK 6.481.951.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

Forventninger til det kommende år

Skolen har budgetteret med et overskud på kr. 106.000 ud af et elevtal pr. 5/9-2025 på 122 elever.

Skolen har udarbejdet ny vedligeholdelsesplan i 2023.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundskoler).

En del af det tidligere samlede specialundervisningstilskud er fortsat delt i et specialundervisningstilskud og et inklusionstilskud. Skolen har i 2024 modtaget kr. 136.160 i inklusionstilskud og kr. 1.117.848 i specialundervisningstilskud.

Det gælder for de fleste af eleverne med behov for særlig støtte, at de har sociale vanskeligheder i forskellig grad, som påvirker deres og de andre elevers trivsel, faglige præstationer og hele skolens hverdag. Elever, der søger Næstved Fri Skole, specielt på baggrund af sociale konflikter i de skolemiljøer, de kommer fra, har brug for at kunne arbejde netop med disse. Skolen har som en del af sit formulerede formål at eleverne opnår sociale kompetencer og personlig udvikling. Skolen har ansat en skoletrivsels-medarbejder med særligt fokus på elever og deres familier med udfordringer i hverdagen. Pædagogerne på skolen har samme fokus.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)

For at støtte ekstra op om specialundervisningselever har skolen 2 lærere med delvist fokus på dette område. En af disse lærere er i gang med en efteruddannelse indenfor området. Skoletrivsels-medarbejderen rådgiver desuden på området, og yder støtte til involverede lærere/pædagoger.

Tilsyn i årets løb

Skolens tilsynsførende for 2024 Karen Leth har gennemført det obligatoriske tilsyn og afgivet rapport uden bemærkninger. Derudover har der ikke været tilsyn på skolen fra myndigheder eller ministeriet.

GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

LEASINGKONTRAKTER

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Skolens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses i noten for kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

RESULTATOPGØRELSE**Omsætning**

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning og pasningsordninger
- Ejendomsdrift
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

Fordeling af løn mellem de overordnede omkostningsgrupper

Løn til kombinationsansatte er medtaget i henhold til aftalerne om kombinationsansættelse. Løn til ikke kombinationsansatte er medtaget i forhold til den ansattes primære funktion.

Fordeling af løn til undervisning og pasningsordninger

Løn til undervisning og pasningsordninger fordeles mellem undervisning, skolefritidsordning, dagtilbud og heltidsskolefritidsordning i forhold til den anvendte arbejdstid.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på værdipapirer samt gevinster og tab på gældsforpligtelser m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	30	40
Bygningsinstallationer	3 - 5	0
It-udstyr	3 - 5	0
Andet udstyr og inventar	5 - 15	0

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrasket eventuelle omkostninger til bortskaffelse. Fortjeneste eller tab indregnes under de relevante omkostningsgrupper.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Anlægstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er eller bliver opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Anlægstilskud indregnes som en langfristet gældsforpligtelse og indregnes i resultatopgørelsen i takt med afskrivning af de tilskudsberettigede aktiver.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	Statstilskud	9.173.682	8.514.859
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	2.504.992	2.446.936
3	Andre indtægter og tilskud	200.182	77.756
	Omsætning i alt	11.878.856	11.039.551
4	Lønomkostninger	-6.826.803	-6.534.847
5	Andre omkostninger	-1.322.434	-1.146.688
	Undervisning og pasningsordninger i alt	-8.149.237	-7.681.535
6	Lønomkostninger	-63.457	-63.703
7	Andre omkostninger	-1.357.935	-1.542.881
	Ejendomsdrift i alt	-1.421.392	-1.606.584
8	Lønomkostninger	-780.089	-654.385
9	Andre omkostninger	-654.793	-580.600
	Administration m.v. i alt	-1.434.882	-1.234.985
	Omkostninger i alt	-11.005.511	-10.523.104
	Resultat før finansielle poster	873.345	516.447
10	Finansielle indtægter m.v.	59	0
11	Finansielle omkostninger m.v.	-55.961	-50.155
	Finansielle poster i alt	-55.902	-50.155
	Årets resultat	817.443	466.292
12	Årets resultat eksklusiv særlige poster	817.443	466.292

AKTIVER		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
13	Grunde og bygninger	6.646.616	6.944.399
14	Inventar og udstyr	255.328	160.911
Materielle anlægsaktiver i alt		6.901.944	7.105.310
Anlægsaktiver i alt		6.901.944	7.105.310
15	Tilgodehavende skolepenge	17.276	19.705
16	Andre tilgodehavender	116.067	139.535
17	Periodeafgrænsningsposter	51.032	44.774
Tilgodehavender i alt		184.375	204.014
18	Likvide beholdninger	3.775.511	2.797.355
Omsætningsaktiver i alt		3.959.886	3.001.369
Aktiver i alt		10.861.830	10.106.679

PASSIVER			
		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
19	Egenkapital i øvrigt	6.481.951	5.664.508
Egenkapital i alt		6.481.951	5.664.508
20	Realkreditgæld	2.066.213	2.173.135
21	Andre langfristede gældsforpligtelser	371.307	347.748
22	Periodiseret anlægstilskud	191.589	209.491
Langfristede gældsforpligtelser i alt		2.629.109	2.730.374
	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	145.851	170.335
23	Anden gæld	680.454	643.192
24	Periodeafgrænsningsposter	924.465	898.270
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.750.770	1.711.797
Gældsforpligtelser i alt		4.379.879	4.442.171
Passiver i alt		10.861.830	10.106.679
25	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		
26	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
I	Usikkerhed om fortsat drift		
II	Usikkerhed ved indregning og måling		
III	Usædvanlige forhold		
IV	Begivenheder efter regnskabsårets afslutning		

Pengestrømsopgørelse

Note	2024 DKK	2023 DKK
Årets resultat	817.443	466.292
Reguleringer vedrørende ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger inklusive årets anvendelse af anlægstilskud	538.541	524.235
Andre ikke kontante poster	2.932	41.944
Årets likvide resultat	1.358.916	1.032.471
Ændringer i driftskapital:		
Tilgodehavender	19.639	699
Kortfristede gældsforpligtelser	63.457	-263.298
Pengestrømme fra driftsaktivitet	1.442.012	769.872
Køb af materielle anlægsaktiver	-353.077	-855.181
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-353.077	-855.181
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-109.138	-108.432
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	-1.641	20.260
Ændring i periodiseret anlægstilskud	0	134.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-110.779	45.828
Årets pengestrømme	978.156	-39.481
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	2.797.355	2.836.836
Likvide beholdninger ved årets slutning	3.775.511	2.797.355
Samlet likviditet til rådighed ultimo	3.775.511	2.797.355

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

	2024	2023
	DKK	DKK

1. Statstilskud

Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	5.773.509	5.329.069
Fællesudgiftstilskud	1.003.359	925.848
Bygningstilskud	345.186	299.832
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	397.620	371.825
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	136.160	137.755
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	1.117.848	1.050.530
I alt	9.173.682	8.514.859

2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger

Skolepenge, netto	1.946.226	1.945.854
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	72.759	51.347
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	370.849	367.321
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	13.706	10.414
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	89.100	72.000
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	12.352	0
I alt	2.504.992	2.446.936

	2024	2023
	DKK	DKK

3. Andre indtægter og tilskud

Donationer	79.750	0
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen	61.884	47.776
Tilskud til efter- og videreuddannelse	41.100	12.188
Øvrige indtægter	17.448	17.792
I alt	200.182	77.756

4. Lønomkostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning inklusive kurser:

Løn og lønafhængige omkostninger	6.038.914	5.776.934
Lønrefusioner	-186.902	-115.722
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-19.145	-10.328
Undervisning inklusive kurser i alt	5.832.867	5.650.884

Skolefritidsordning (0.-3. klasse):

Løn og lønafhængige omkostninger	1.067.160	962.648
Lønrefusioner	-115.078	-110.618
Tilskud fra vikarpuljen (fra Fordelingssekretariatet)	-1.374	-1.060
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) i alt	950.708	850.970

Heltidsskolefritidsordning:

Løn og lønafhængige omkostninger	43.228	32.993
I alt	6.826.803	6.534.847

2024	2023
DKK	DKK

5. Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning:

Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	476.844	419.861
Fotokopiering	65.805	57.024
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	179.769	75.993
Pædagogiske kurser, netto	94.076	84.939
Vederlag til tilsynsførende	19.637	20.126
Tjenesterejser	437	1.300
Inventar og udstyr, leje og leasing	48.413	48.954
Inventar og udstyr, småanskaffelser	63.250	70.020
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	3.269	2.991
Inventar og udstyr, afskrivninger	120.410	76.622
Øvrige omkostninger	235.432	267.679
Undervisning i alt	1.307.342	1.125.509

Skolefritidsordning (0.-3. klasse):

Materialer	13.038	20.154
Mad og drikkevarer	211	0
Inventar og udstyr, småanskaffelser	1.843	1.025
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) i alt	15.092	21.179
I alt	1.322.434	1.146.688

6. Lønomkostninger, ejendomsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger	124.425	125.669
Lønrefusioner	-60.968	-61.966
I alt	63.457	63.703

	2024	2023
	DKK	DKK

7. Andre omkostninger, ejendomsdrift

Timelejemål	6.518	2.425
Ejendomsskatter	518	232
Ejendomsforsikringer	30.012	28.445
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	189.374	197.237
Rengøring og renovation	405.507	345.368
Kurser	4.195	0
Inventar og udstyr, småanskaffelser	192.023	102.277
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	73.446	308.837
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	418.131	447.613
Øvrige omkostninger	38.211	110.447
I alt	1.357.935	1.542.881

8. Lønomkostninger, administration

Løn og lønafhængige omkostninger	872.708	741.640
Lønrefusioner	-92.619	-87.255
I alt	780.089	654.385

	2024	2023
	DKK	DKK

9. Andre omkostninger, administration

Revision	57.719	80.625
Regnskabsmæssig assistance	10.000	10.000
Forsikringer	58.118	29.818
Markedsføring	22.220	11.944
Personaleomkostninger	48.557	58.957
Bestyrelsesomkostninger	8.231	6.661
Kurser	6.357	5.981
Tjenesterejser	15.505	4.932
Lovpligtige afgifter personale	131.683	131.061
Repræsentation	2.735	499
Kontorartikler, porto og telefon	70.528	55.577
Kontingent til skoleforeninger	44.249	41.441
Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	5.080	4.340
Inventar og udstyr, småanskaffelser	32.970	6.857
IT-omkostninger	129.827	121.289
Nedskrivning af tilgodehavende skolepenge	-4.080	-2.400
Øvrige omkostninger	15.094	13.018
I alt	654.793	580.600

10. Finansielle indtægter m.v.

Renteindtægter, bankindeståender m.v.	59	0
I alt	59	0

11. Finansielle omkostninger m.v.

Renteudgifter, pengeinstitutter	0	1
Prioritetsrenter	44.904	46.835
Tab ved indfrielse af afledte finansielle instrumenter	2.932	2.932
Øvrige renteudgifter m.v.	201	-7.878
I alt	48.037	41.890

	2024	2023
	DKK	DKK

11. Finansielle omkostninger m.v. - fortsat -

Prioritetsrenter skolefritidsordning (0.-3.klasse)	7.924	8.265
Prioritetsrenter skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	7.924	8.265
I alt	55.961	50.155

12. Årets resultat eksklusiv særlige poster

Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	817.443	466.292
Årets resultat eksklusiv særlige poster	817.443	466.292

13. Grunde og bygninger

Kostpris pr. 01.01.24	11.396.096	10.742.333
Tilgang i årets løb	138.250	808.956
Afgang i årets løb	0	-155.193
Kostpris pr. 31.12.24	11.534.346	11.396.096
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-4.451.697	-4.109.807
Af- og nedskrivninger i årets løb	-436.033	-458.071
Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	116.181
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-4.887.730	-4.451.697
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	6.646.616	6.944.399
Offentlig ejendomsvurdering pr. 01.10.20	3.530.000	3.530.000

31.12.24	31.12.23
DKK	DKK

14. Inventar og udstyr

Kostpris pr. 01.01.24	303.302	257.077
Tilgang i årets løb	214.827	46.225
Kostpris pr. 31.12.24	518.129	303.302
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-142.391	-65.769
Af- og nedskrivninger i årets løb	-120.410	-76.622
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-262.801	-142.391
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	255.328	160.911

15. Tilgodehavende skolepenge

Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	12.080	7.180
Tilgodehavende skolepenge, tidligere år	5.196	12.525
I alt	17.276	19.705

16. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	87.778	127.278
Øvrige andre tilgodehavender	28.289	12.257
I alt	116.067	139.535

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

17. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Andre forudbetalinger	51.032	44.774
I alt	51.032	44.774

18. Likvide beholdninger

Kassebeholdninger	1.677	1.720
Indeståender i pengeinstitutter	3.773.834	2.795.635
I alt	3.775.511	2.797.355

19. Egenkapital i øvrigt

Egenkapital i øvrigt pr. 01.01	5.664.508	5.198.216
Årets resultat	817.443	466.292
Egenkapital i øvrigt pr. 31.12	6.481.951	5.664.508

20. Realkreditgæld

Nykredit, kontantlån, 1,48%, restløbetid 25 år 3 måneder	1.204.695	1.243.817
Nykredit, rentetilpasning, 0,19%, restløbetid 14 år 3 måneder	761.784	814.467
Nykredit, rentetilpasning, 0,19%, restløbetid 14 år 3 måneder	250.629	267.962
Amortiserede låneomkostninger	-41.044	-43.976
I alt	2.176.064	2.282.270
Afdrag næste år	-109.851	-109.135
Restgæld efter 1 år	2.066.213	2.173.135

31.12.24	31.12.23
DKK	DKK

21. Andre langfristede gældsforpligtelser

Deposita, elever	407.307	408.948
I alt	407.307	408.948
Afdrag næste år	-36.000	-61.200
Restgæld efter 1 år	371.307	347.748

22. Periodiseret anlægstilskud

Periodiseret anlægstilskud pr. 01.01	209.491	85.949
Årets modtagne donationer	0	134.000
Årets indtægtsførsel	-17.902	-10.458
Periodiseret anlægstilskud pr. 31.12	191.589	209.491

23. Anden gæld

Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	35.678	25.698
Skyldig feriepengeforpligtelse inkl. ferietillæg	434.278	373.914
Leverandører af varer og tjenesteydelser	207.885	240.769
Anden gæld, øvrig	2.613	2.811
I alt	680.454	643.192

24. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Forudmodtagne statstilskud	795.023	772.638
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling	7.425	7.425
Andre forudmodtagne indtægter	122.017	118.207
I alt	924.465	898.270

25. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Kontraktlige forpligtelser

Skolen har indgået lejeaftale vedr. varmepumpe med uopsigelig periode med restløbetide på 54 måneder og en restydelse på t.DKK 274. Skolen er forpligtet til at købe anlægget ved aftalens ophør.

Skolen har indgået operationelle leasingkontrakter med en restløbetid på 51 måneder og en restydelse på t.DKK 174.

26. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditgæld t.DKK 2.217 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 6.647.

Note		2024 DKK	2023 DKK
Beregning af egendækning (fri grundskole)			
2	Skolepenge, netto	1.946.226	1.945.854
2	Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	72.759	51.347
2	Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	12.352	0
9	Fradrag for nedskrivning af tilgodehavende skolepenge i året	4.080	2.400
3	Andre indtægter og tilskud medtages:		
	Donationer, grundskolen	79.750	
	Øvrige indtægter	17.448	17.792
10	Finansielle indtægter m.v.	59	0
	Egendækning i alt	2.132.674	2.017.393
	Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	126	125
	Egendækning pr. årselev	16.926	16.139
	Minimum egendækning pr. årselev	7.451	6.897

Note	2024 DKK	2023 DKK
------	-------------	-------------

Skolefritidsordning (0.-3. klasse)

1	Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	397.620	371.825
2	Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	370.849	367.321
2	Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	13.706	10.414

Indtægter i alt	782.175	749.560
------------------------	----------------	----------------

4	Lønomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse)	-950.708	-850.970
5	Andre omkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse)	-15.092	-21.179
11	Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse)	-7.924	-8.265

Direkte omkostninger i alt	-973.724	-880.414
-----------------------------------	-----------------	-----------------

Årets resultat	-191.549	-130.854
-----------------------	-----------------	-----------------

Skolen har intet klubtilbud, og skolen prioriterer at have uddannede pædagoger.

Note	2024	2023
	DKK	DKK

Regnskab for heltidsskolefritidsordning (§ 36 b)

2	Heltidsskolefritidsordningsbetaling	89.100	72.000
3	Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordning	61.884	47.776
Indtægter i alt		150.984	119.776
4	Lønomkostninger, heltidsskolefritidsordning	-43.228	-32.993
Direkte omkostninger i alt		-43.228	-32.993
Årets resultat		107.756	86.783

Note

2024
DKK

Årets modtagne donationer

Specifikation af alle donationer ekskl. moms

Note	Donationstype	Dato	Navn	Adresse	Land	DKK
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	16-02-2024	Villum Fonden	Tobaksvejen 10, 2860 Søborg	DK	29.750
3	Donationer under andre indtægter og tilskud	23-07-2024	Friluftsrådet	Scandlagade 13, 2450 København SV	DK	50.000

Opgørelse af modtagne donationer i alt

2024
DKK

Årets modtagne donationer:

Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet	79.750
Årets modtagne donationer i alt	79.750

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Knud von Bülow

Skoleleder

På vegne af: Næstved Fri skole

Serienummer: 8f5ec935-4a54-483c-a4dd-802b926caca4

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-03-11 08:21:57 UTC



Ole Nørrelund Hansen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 639f2a53-8e2f-4da4-b8f0-768b58cde61e

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-11 12:25:51 UTC



Tommy Thirup Kofoed Nedergaard

Bestyrelse

På vegne af: Næstved Fri skole

Serienummer: 90104adf-9be5-45a3-8766-c082e680ec86

IP: 146.75.xxx.xxx

2025-03-12 15:46:19 UTC



Nooshin Christiansen

Bestyrelse

På vegne af: Næstved Fri Skole

Serienummer: 0c3703c6-4b02-4865-9903-522dcd4fe2af

IP: 80.209.xxx.xxx

2025-03-13 10:55:51 UTC



Jonas Sprogø

Bestyrelsesformand

På vegne af: Næstved Fri Skole

Serienummer: b0d4e54e-77dd-4430-aa36-7a7d639de50d

IP: 93.161.xxx.xxx

2025-03-13 22:15:09 UTC



Karina Rønnov Mortensen

Bestyrelse

På vegne af: Næstved Fri skole

Serienummer: ed8e1cf8-8936-49e9-96f5-4239c0f34c7f

IP: 194.255.xxx.xxx

2025-03-14 15:29:10 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Annette Bende Meier Schmøde

Bestyrelse

På vegne af: Næstved Fri Skole

Serienummer: 4268f679-ded7-4d1c-9dfa-2ddc49deaa25

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-03-20 18:17:05 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter